

FORMATION EN ENTREPRISE · BUREAUTIQUE

Pack Office : initiation

Maîtrisez les bases indispensables du Pack-Office!

14 h

Chez vous ou à distance

Démarrage sous 3 à 4 semaines

Et en plus, finançable

CE QUE VOS ÉQUIPES SAURONT FAIRE

- Être capable de créer, mettre en forme et mettre en page un document Word simple et professionnel.
- Être capable de concevoir et animer une présentation professionnelle.
- Créer, mettre en forme et exploiter un tableau simple sous Excel.

QUI ANIME



Damien Bactora

Formateur Excel, Power BI, Automatisation

Des outils simples et performants pour gagner du temps, fiabiliser vos données et booster votre performance.

Damien Bactora est consultant et formateur spécialisé en bureautique avancée, automatisation de données et pilotage de performance via Excel, Power BI et Google Sheets.

LE PROGRAMME

ÉTAPE 01

Word

- Prendre en main le ruban et les documents, saisir et mettre en forme le texte, structurer les paragraphes et insérer des tableaux ou images. Rédiger un courrier ou un rapport.

ÉTAPE 02

PowerPoint

- Créer une présentation à partir d'un modèle, organiser le contenu, appliquer des transitions et animations, préparer la projection et les exports. Réaliser une présentation d'entreprise ou de projet.

ÉTAPE 03

Excel

- Créer et mettre en forme un tableau, trier et filtrer les données, utiliser les premiers calculs et produire des graphiques. Réaliser un tableau de suivi.

INFOS PRATIQUES

Pour qui

Personnes souhaitant découvrir les bases de Word, PowerPoint et Excel pour leurs usages professionnels.

Prérequis

Être à l'aise avec l'utilisation d'un ordinateur

Évaluation

Exercices progressifs, cas pratiques, quiz et travaux de synthèse. Évaluations finales prévues dans les modules Word et Excel, et mini-présentation de synthèse pour PowerPoint.

Accessibilité

Notre référent handicap, Alexandre Kehyayan, étudie avec vous l'adaptation du rythme, des supports et du format. Contact : contact@formezvoo.com.

ET MAINTENANT

1. Un conseiller vient chez vous

Audit gratuit de vos besoins, sans engagement.

2. Sous une semaine

Vous recevez 2 à 3 propositions adaptées.

3. On s'occupe de l'administratif

Convention, dates, et dossier de financement si vous y avez droit.

4. Formation chez vous

3 à 4 semaines après notre premier échange.

Construisons votre programme.

Trois questions, et un conseiller FormezVoo vous rappelle avec une proposition sur mesure.

formezvoo.com/construire-mon-programme

FormezVoo SAS · Organisme de formation professionnelle · Certification Qualiopi n° QUA008065 · NDA 93830872883 · SIRET 932 020 076 00018

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION · formezvoo.com

