FORMATION EN ENTREPRISE · COMMUNICATION

Améliorer votre communication au sein de l'entreprise

Transformez vos échanges professionnels!

14 h | Chez vous ou à distance | Démarrage sous 3 à 4 semaines | Et en plus, finançable

CE QUE VOS ÉQUIPES SAURONT FAIRE

- Maîtriser les fondamentaux de la communication interpersonnelle pour des relations solides et efficaces.
- Développer une écoute active et une meilleure compréhension des besoins de vos collaborateurs ou interlocuteurs.
- Apprendre à transmettre des messages clairs et précis, adaptés à vos interlocuteurs.
- Acquérir des techniques pour gérer et résoudre les conflits de manière constructive.

FormezVoo SAS · Organisme de formation professionnelle · Certification Qualiopi n° QUA008065 · NDA 93830872883 · SIRET 932 020 076 00018
La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION · formezvoo.com

LE PROGRAMME

ÉTAPE 01

Introduction à la communication interpersonnelle :

- - Comprendre les bases et les enjeux de la communication.
- - Identifier les obstacles fréquents à une communication efficace.

ÉTAPE 02

Développer l'écoute active :

- - Techniques pour écouter sans interpréter ni juger.
- - Identifier les besoins implicites et explicites de votre interlocuteur.

ÉTAPE 03

Adapter son discours :

- - Comprendre les différents profils de communicants.
- - Adapter son style de communication à chaque situation et interlocuteur.

ÉTAPE 04

Gérer les conflits et tensions :

- - Techniques de désamorçage des conflits.
- - Transformer les désaccords en opportunités de collaboration.

ÉTAPE 05

Mise en pratique :

- - Ateliers et jeux de rôle pour expérimenter les techniques apprises.
- - Analyse de cas concrets et retours d'expérience.
- 2 jours (14 heures).

INFOS PRATIQUES

Pour qui

- Managers, chefs d'équipe, et responsables de projet. - Salariés souhaitant améliorer leurs compétences relationnelles au travail. - Professionnels de la relation client ou des RH. - Toute personne désireuse d'améliorer ses relations personnelles et professionnelles.

Prérequis

Aucun prérequis particulier pour participer à cette formation.

Évaluation

- Auto-évaluation des compétences en début et fin de formation. · - Mise en situation pratique avec feedback personnalisé. · - Quiz final pour valider les acquis.

Accessibilité

Notre référent handicap étudie avec vous l'adaptation du rythme, des supports et du format. Contact : contact@formezvoo.com.

ET MAINTENANT

1. Un conseiller vient chez vous

Audit gratuit de vos besoins, sans engagement.

2. Sous une semaine

Vous recevez 2 à 3 propositions adaptées.

3. On s'occupe de l'administratif

Convention, dates, et dossier de financement si vous y avez droit.

4. Formation chez vous

3 à 4 semaines après notre premier échange.

Construisons votre programme.

Trois questions, et un conseiller FormezVoo vous rappelle avec une proposition sur mesure.

formezvoo.com/construire-mon-programme

FormezVoo SAS · Organisme de formation professionnelle · Certification Qualiopi n° QUA008065 · NDA 93830872883 · SIRET 932 020 076 00018
La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION · formezvoo.com